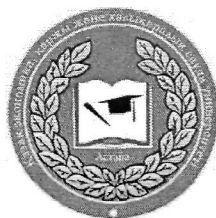


**КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ
И МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



**ОТЧЕТ РЕКТОРА
ЗА 2013-2014 УЧЕБНЫЙ ГОД**

От КазУЭФМТ 01-14

Астана – 2014

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 10 из 17
---	--	---------------

им.Т.Рыскулова» по унификации организационной структуры КазУЭФМТ со структурой АО «КазЭУ им.Т.Рыскулова» в мае 2014 года были внесены изменения в организационную структуру Университета. В частности, на базе действующих факультетов созданы Высшая школа послевузовских программ, Школа экономики, Школа прикладных наук, факультет базовой подготовки.

Новое видение перспектив развития Университета определяет следующие приоритетные направления деятельности Университета в новом 2014-2015 уч.году:

1) Дальнейшее устойчивое развитие Университета на долгосрочную перспективу и интегрирование в процесс модернизации, заданный учредителем. Для этого необходимо активизировать работу по реализации новой Стратегии развития Университета с расширением горизонта планирования до 2020 года и усилением вектора на развитие надежного стратегического партнерства и взаимовыгодного международного сотрудничества по всем направлениям деятельности Университета.

2) Продолжить работу по унификации организационной структуры и нормативно-правовой базы КазУЭФМТ с АО «КазЭУ им.Т.Рыскулова». Проводить академическую политику вуза в соответствии с установленной политикой головного вуза – КазЭУ им.Т.Рыскулова.

3) Совершенствование содержания образования. Произошедшие изменения в нормативно-законодательной базе, связанные с отменой некоторых ГОСО и увеличением вариативной составляющей учебных планов, а также требования работодателей к компетенциям выпускника требуют внесения изменений в нормативные документы вуза, касающиеся организации учебного процесса, норм педагогической нагрузки ППС, формирования модульных образовательных программ на основе Дублинских дескрипторов и с учетом особенностей кредитной системы обучения и требований работодателей. В связи с этим следует пересмотреть формы и процедуру проведения итоговой аттестации выпускников бакалавриата и внести предложения по их совершенствованию с учетом особенностей кредитной системы обучения и предложений академических советов по сертификации по профессиональным навыкам в соответствующей отрасли в соответствии с профессиональными стандартами.

4) Организация и совершенствование учебного процесса, учебной и учебно-методической работы. Для этого необходимо:

– Провести ревизию всех действующих РУПов и сделать их максимально эффективными с учетом последних изменений в структуре Университета по созданию Школ.



КазУЭФМТ

Система менеджмента качества

От КазУЭФМТ 01-14
Отчет ректора

стр. 11 из 17

– Совершенствовать содержательную сторону КЭД и МОП, повысив ответственность деканатов и УМБ в вопросах их разработки, обсуждения и формирования;

– Усилить работу по мониторингу деятельности учебно-методических секций кафедр, учебно-методических бюро факультетов, академических советов по специальностям;

– Систематизировать учебно-методическую работу на уровнях школ и факультета базовой подготовки.

– Продолжить политику оптимизации при планировании учебной нагрузки и систематизации учебно-методической документации. Необходимо привести в соответствие порядок и последовательность утверждения учебно-методической документации, унифицировать отчетность.

– Перевести учебный процесс на полную автоматизацию.

5) Выход на международный уровень. Для этого необходимо пройти международную аккредитацию образовательных программ. Нужно развивать двудипломные и совместные образовательные программы магистратуры и бакалавриата. Нужно активно развивать бизнес-образование.

6) Необходимо совершить очередной мировоззренческий прорыв в сознании преподавателей, для чего нужно переосмыслить наше отношение к потенциалу профессорско-преподавательского состава, научиться правильно им управлять и максимально эффективно использовать этот потенциал для устойчивого роста. Нужно направить деятельность профессоров в русло активизации научной деятельности и предоставления дополнительного образования. В связи с этим актуальным становится создание Отдела коммерциализации и Центра переподготовки и повышения квалификации.

7) Мы живем уже в совершенно иной реальности, когда мир меняется очень быстро, все процессы происходят более динамично. Нужно работать на опережение и с учетом имеющихся возможностей открывать специальности, которые будут наиболее востребованы в ближайшем будущем. Так, например, по прогнозам одной из таких профессий будет специалист по логистике. Необходимо дать импульс развитию специальностей Оценка, Статистика, Маркетинг, Социальная работа. Резерв для этого имеется. Кроме того, важным при формировании имиджа становится название вуза,

8) Должна быть модернизирована финансово-бюджетная политика Университета. Развитие и совершенствование материально-технической базы должно быть подчинено закону рентабельности, то есть развивать и вкладывать средства только в те участки, которые создадут новые возможности для роста. Необходимо модернизировать систему оплаты труда.

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 12 из 17
---	--	---------------

9) Необходимо систематизировать систему формирования контингента, создавая стратегический «резерв» обучающихся. Провести работу по открытию представительств Университета в тех регионах, в которых имеется спрос на образовательные программы КазУЭФМТ, с возможностью обучения в магистратуре с применением ДОТ.

При всех положительных тенденциях обращает на себя внимание ряд аспектов, которые требуют оперативного и безотлагательного решения. Поэтому хочу остановиться на тактических задачах Университета на 2014-2015 учебный год, которые необходимо выполнить в рамках приоритетных направлений Стратегии развития КазУЭФМТ.

Хочу обратить Ваше внимание на то, что в мировой практике именно Стратегия развития вуза является основным документом, выполнение которого является должностной обязанностью каждого сотрудника. Сейчас эта практика вполне успешно внедряется во всех вузах Казахстана.

Вместе с тем, в нашем университете не все сотрудники и руководители структурных подразделений осознают важность грамотного планирования и обязательности реализации Плана развития КазУЭФМТ. Следовательно, пришло время вводить персональную ответственность всех и каждого на своем рабочем месте: преподавателей, заведующих кафедрами, деканов, начальников отделов, начальников управления, проректоров.

В связи с вышесказанным ПОРУЧАЮ на 2014-2015 уч.год:

По приоритетному направлению №1 «Модернизация образовательного процесса»:

1.1 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.) повысить качество образовательного процесса с учетом вхождения в Евразийское пространство высшего образования, что особенно важно при прохождении международной аккредитации образовательных программ по специальностям бакалавриата и магистратуры.

1.2 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), проректору по административной работе (Конакбаеву А.Г.), начальнику Отдела планирования и мониторинга учебного процесса (Жарлгасовой Б.Е.) совместно с рабочей группой для повышения качества итоговых выпускных работ и дифференциации формы проведения итоговой аттестации на всех программах бакалавриата разработать Концепцию проведения итоговой аттестации обучающихся по программе бакалавриата (срок: до 30.10.2014 г.).

1.3 Директору Высшей школы послевузовских программ (Жаныбаевой З.К.), декану Школы Экономики (Турдалы Н.О.), декану Школы прикладных наук (Могильной А.В.), заведующим кафедрами:

- усилить контроль за качеством дипломных работ, магистерских диссертаций, выявить их соответствие темам фундаментальных и

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 13 из 17
---	--	---------------

прикладных исследований, приоритетным направлениям развития экономики страны (срок: до 30.10.2014 г.);

- повысить ответственность научных руководителей за выполнение и содержание дипломных и магистерских работ;

- активизировать работу по формированию базы совместных магистерских программ с вузами-партнерами и бизнес-структурами;

- совершенствовать практикоориентированную подготовку бакалавров путем увеличения доли проведения семинарских и практических занятий с привлечением практикующих специалистов, улучшение организации практики и привлечение студентов к летним школам (срок: постоянно).

1.4 Проректору по академической деятельности, заведующим кафедрами провести работу по открытию филиалов кафедр на базе стратегических партнеров в рамках реализации заключенных с ними договоров.

1.5 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), начальнику Отдела планирования и мониторинга учебного процесса (Жарлгасовой Б.Е.), заведующим кафедрами, ответственным по УМБ Школ и факультета систематизировать учебно-методическую работу, совершенствовать ее содержательную сторону.

1.6 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), заведующим кафедрами:

- усилить работу по привлечению зарубежных лекторов для чтения лекций в онлайн-режиме;

- совместно с Центром информационных технологий (Алтынбек С.А.) обеспечить техническую оснащенность и полное сопровождение актов лекций в онлайн-режиме, режиме ДОТ.

1.7 Директору научной библиотеки (Мустафиной С.Е.):

- продолжить работу по интегрированию базы данных с библиотечными фондами;

- обеспечить использование РАБИС на полную мощность для пополнения и увеличения информационной базы;

- совместно с Центром информационных технологий (Алтынбек С.А.) осуществить переход с традиционного библиотечного процесса на автоматизированный процесс обслуживания библиотечной работы (срок: до 01.02.2015г.);

- увеличить закуп электронных учебников (срок: до 01.02.2015г.);

- увеличить коллекцию электронных изданий (книги, журналы, статьи) (срок: до 01.02.2015г.).

Интернационализация деятельности вуза – это ключевой аспект его выхода на международную арену. Мировой уровень не достижим для вуза, у которого нет иностранных студентов и преподавателей, не развита система



академической мобильности, не участие вуза в международных проектах. Работа в этом направлении у нас очень слабая. Необходимо развивать академическую мобильность, разработать комплекс мероприятий по улучшению данного показателя «Доля иностранных студентов и преподавателей». Поэтому в рамках интеграции в единое пространство высшего образования у нас еще имеются такие нерешенные проблемы, как:

1) не в полной мере внедрена Европейская система накопления перезачета кредитов по типу ECTS;

2) всё еще не в полной мере внедрены Европейские стандарты оценки качества результатов обучения, к чему обязывают нас нормативы Болонского процесса;

3) Для развития академической мобильности и реализации полиязычных образовательных программ надо больше уделять внимание языковой подготовки ППС и обучающихся.

4) В содержании образовательных программ всех уровней недостаточно выражен научный компонент;

5) Не в достаточной степени определена политика выстраивания взаимных отношений с работодателями, что в дальнейшем может сказаться на трудоустройстве и востребованности выпускников на рынке труда. А это важный индикатор Стратегии развития Университета.

6) Особое внимание следует уделить развитию двудипломных образовательных программ. Нами в этом плане заключены договора о совместных образовательных программах с вузами-партнерами, которые требуют дальнейшего согласования.

Учитывая вышесказанное, проректору по академической деятельности Сагинтаевой С.С. ПОРУЧАЮ:

1. Усилить работу по продвижению университета в национальных и международных рейтингах;

2. Начать и завершить поэтапное внедрение Европейского стандарта оценки качества результатов обучения и усилить контроль качества образования и внедрить единые европейские оценки;

3. Определить порядок организации мобильности обучающихся, ППС и административно-управленческого персонала;

4. Повышать уровень внутренней и внешней академической мобильности; разработать комплекс мероприятий по улучшению этого показателя;

5. Разработать «Положение по академической мобильности преподавателей, проходящих стажировки и курсы повышения квалификации за рубежом» (срок: до 31.10.2014 г.);



КазУЭФМТ

Система менеджмента качества

От КазУЭФМТ 01-14
Отчет ректора

стр. 15 из 17

6. Разработать Положение по академической мобильности студентов и магистрантов, обучающихся и проходящих стажировки и курсы повышения квалификации за рубежом (срок: до 31.10.2014 г.);

7. Провести мониторинг качества тем дипломных работ и магистерских диссертаций; выявить их соответствие темам научных исследований университета и приоритетным направлениям экономики страны (этот вопрос необходимо решить до утверждения тем на Ученом совете *совместно с деканами Школ и факультета, зав. кафедрами*);

8. Совместно с начальником Отдела планирования и мониторинга учебного процесса (Жарлгасовой Б.Е.), деканами Школ и факультета, зав. кафедрами провести экспертизу всех образовательных программ магистратуры на соответствие требованиям Болонского процесса; квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании образовательной деятельности.

9. *Совместно с директором Высшей школы послевузовских программ (Жаныбаевой З.К.) обеспечить 100% охват магистрантов научно-педагогического направления зарубежными научными стажировками*

10. *Всему коллективу активизировать работу по реализации заключенных договоров со стратегическими партнерами и ведущими НИИ по вопросам диверсификации образовательных программ, целевой подготовки, открытию практических лабораторий и филиалов кафедр на их базе, проведению совместных научных исследований.*

Необходимо готовиться к международной аккредитации.

В связи с этим даю ПОРУЧЕНИЕ проректору по академической деятельности Сагитаевой С.С.:

1. Установить сотрудничество с Международными аккредитационными центрами и начать работу по вопросу признания образовательных программ университета на международном уровне;

2. Разработать План мероприятий по подготовке к международной аккредитации образовательных программ Университета.

В целях успешного развития Международной бизнес-школы
ПОРУЧАЮ:

1. Проректору по академической деятельности, директору Высшей школы послевузовских программ, директору МБШ провести работу по получению лицензии на право ведения образовательной деятельности по программе послевузовского образования «Магистр делового администрирования» и «Доктор делового администрирования».

2. Директору МБШ:

– продолжить реализацию совместных бизнес-программ с зарубежными вузами-партнерами КазУЭФМТ;

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 16 из 17
---	--	---------------

– совместно с Высшей школой послевузовских программ создать и реализовать сертифицированные программы;

– в срок до 01.12.2014 г. начать реализацию программ Лингва центра.

3. Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), директору Высшей школы послевузовских программ (Жаныбаевой З.К.) продолжить работу по выделению целевых мест в докторантуру и магистратуру и совместной подготовки докторов PhD с КазЭУ им.Т.Рыскулова в рамках заключенных договоров.

4. Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), директору Высшей школы послевузовских программ (Жаныбаевой З.К.) совместно с кафедрами продолжить работу по отбору среди выпускников и молодых преподавателей и подготовке их к поступлению в целевую магистратуру и докторантуру.

Для формирования, сохранения и увеличения контингента обучающихся, повышения качественного состава обучающихся ПОРУЧАЮ:

1 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), деканам Школ и факультета (Жаныбаевой З.К., Турдалы Н.О., Могильной А.В., Кушербаеву Ю.П.), заведующим кафедрами (Каменовой М.Ж., Кайнбаевой Л.А.):

– провести работу по получению лицензии на подготовку по специальностям магистратуры «Таможенное дело», «Маркетинг», «Туризм» и бакалавриата «Юрипруденция», «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»;

– совместно с академическими советами провести работу по формированию новых траекторий и исключению невостребованных дисциплин и траекторий из рабочих учебных планов.

2 Проректору по административной работе (Конакбаеву А.Г.), начальнику Управления маркетинга (Абдыхалыковой А.М.):

- провести анализ потребностей рынка образовательных услуг в разрезе специальностей университета с целью выявления востребованных направлений подготовки специалистов;

- разработать Комплексный план проведения профориентационной работы и приемной кампании в КазУЭФМТ (срок: до 31.10.2014 г.).

3 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), ответственному секретарю Приемной комиссии (Турдалы Н.О.), начальнику Управления маркетинга (Абдыхалыковой А.М.), директору Центра карьеры (Курманову Р.Н.):

– провести анализ результатов набора абитуриентов 2014 года и выявить причины резкого снижения набора по специальностям «Менеджмент», «Государственное и местное управление», «Экономика», «Учет и аудит»;

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 17 из 17
---	--	---------------

– на основе анализа контингента обучающихся из регионов разработать и представить конкретные предложения по организации представительств в тех регионах, в которых имеется спрос на образовательные программы КазУЭФМТ, с возможностью очного формата обучения с применением ДОТ;

– вести системную работу по увеличению обучающихся по государственному заказу и иностранных граждан;

– в срок до 25.11.2014 г. разработать план проведения профориентационной работы и рекламных мероприятий по позиционированию университета на рынке образовательных услуг.

4 Деканам Школ и факультета Турдалы Н.О., Могильной А.В., Кушербаеву Б.П., заведующим кафедрами, эдвайзерам, кураторам групп:

– активизировать работу на выпускных курсах по разъяснению преимуществ получения степени магистра и обеспечить поступление в магистратуру не менее 35-40% выпуска 2015 г.;

– активизировать работу кураторов по проведению системной работы среди обучающихся (особенно среди студентов 1-го курса) по адаптации, разъяснению основных принципов обучения по кредитной технологии, работе с первоисточниками, включая электронные ресурсы;

– провести оценку контента учебно-методических материалов для проведения текущего и итогового контроля знаний обучающихся (срок: до 31.10.2014 г.).

5 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), проректору по административной работе (Конакбаеву А.Г.) совместно с Центром информационных технологий (Алтынбек С.А.) продолжить работу по внедрению системы Антиплагиат на всех уровнях обучения (срок: до 10.01.2015 г.);

6 Проректору по академической деятельности Сагинтаевой С.С., проректору по административной работе Конакбаеву А.Г. определить перечень приоритетных направлений подготовки кадров с учетом спроса на республиканском и региональном рынке труда.

2-ое приоритетное направление – Интеграция науки и образования.

Научная работа в университете должна вестись каждым преподавателем и обучающимся КазУЭФМТ – студентом и магистрантом. На мой взгляд, мы слабо используем потенциал наших студентов и магистрантов, не создаем для них условий по реализации творческих способностей. Почему мало достижения у наших студентов и магистрантов на международном уровне? Надо доводить до их сознания, что выполняя научную работу, они будут глубже осваивать дисциплину, и научатся креативно мыслить. Хочу обратить внимание заведующих кафедрами на то, что данный критерий будет одним из определяющих, когда будет решаться



вопрос о продвижении Вашей работы в нашем университете. Кроме этого, остается актуальным для казахстанской науки в целом, и преподавательского состава нашего университета, в частности, вопрос публикации в рейтинговых изданиях с ненулевым импакт-фактором.

В этой связи для активизации научной деятельности университета
ПОРУЧАЮ:

2.1 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), директору Центра социально-экономических исследований (Мусиной А.А.), деканам и директорам Школ и факультета, заведующим кафедрами:

- приступить к интеграции в мировое исследовательское пространство, в связи с чем наладить партнерские отношения с вузами-партнерами и научными центрами;

- разработать и реализовать меры по продвижению научных трудов ученых КазУЭФМТ в признанных изданиях, в том числе в совместных публикациях с ведущими учеными-специалистами зарубежных университетов и высшей школы;

- увеличить долю доходов университета от коммерциализации результатов научных исследований;

На сегодняшний день не коммерциализирована ни одна разработка наших ученых: Пока всё на уровне переговоров, организации встреч, подачи заявок на конкурсы.

ПОРУЧАЮ проректору по академической деятельности, директору Центра социально-экономических исследований разработать предложения по решению данного вопроса и доложить о предстоящих мерах на ближайшем заседании Ректората.

Вопросы публикации в рейтинговых изданиях с ненулевым импакт-фактором остается актуальным для отечественной науки, в том числе и для нашего университета. Более того, для нас он имеет немаловажное значение в контексте продвижения КазУЭФМТ в международных рейтингах.

Поэтому **ПОРУЧАЮ** пересмотреть и при необходимости изменить показатели и План мероприятий в Стратегии развития университета, касающиеся повышения качества и увеличения количества публикаций, а также возложить ответственность по обеспечению этих показателей на деканов и заведующих кафедрами.

Должно стать нормой, когда каждый остепененный преподаватель публикует как минимум 1 статью в год в рейтинговом издании.

- разработать и внести предложения по снижению объемов учебной нагрузки ППС на основании публикации в рейтинговых журналах, входящих в базу данных Tomson Reuters, Scopus и др. с целью повышения качественных и количественных показателей по научным публикациям;

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 19 из 17
---	--	---------------

- включить научный журнал КазУЭФМТ «Университет жаршысы» в перечень изданий, рекомендованных Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

- продолжить работу по участию ППС кафедр в научных проектах и программах фундаментального и прикладного характера, в конкурсах на получение именных стипендий и грантов.

- повысить эффективность студенческой науки, поднять результаты участия в международных, республиканских студенческих конференциях, олимпиадах, конкурсах (данный показатель на низком уровне).

- активизировать работу междисциплинарных научных семинаров ППС кафедр и научных студенческих кружков, научных обществ магистрантов.

- соблюдать обязательное условие наличия публикаций в научном журнале «Университет жаршысы» для претендентов от Университета для участия в республиканских конкурсах.

- обеспечить реализацию договоров с зарубежными и казахстанскими партнерами по направлениям научной деятельности Университета, использовать различные механизмы проведения НИР (проведение научных мероприятий в дистанционном и онлайн-режиме, публикация в изданиях партнеров, создание совместных авторских коллективов).

3-ье приоритетное направление – Проведение эффективной молодежной политики

В рамках данного направления основной задачей Университета выступает *Воспитательная работа ППС и формирование духа патриотизма среди обучающихся.*

В этой связи ПОРУЧАЮ:

3.1 Проректору по административной работе Конакбаеву А.Г.:

- проводить систематизированную работу по формированию духа патриотизма и ответственности обучающихся, умению противостоять проникновению в университетскую среду религиозного экстремизма и других антисоциальных явлений;

- совместно с деканом по работе со студентами, Сектором по работе с молодежью усилить контроль за социально-бытовыми условиями проживания студентов в общежитии, поднять ответственность старост по этажам, руководителей Студенческого совета и органов самоуправления (Срок: до 01.01.2015 г.);

- совместно с деканом по работе со студентами повысить ответственность за подготовкой проектов приказов о заселении студентов в общежитие, обеспечить контроль за своевременностью подготовки документации (Срок: постоянно).

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 2 из 17
---	--	--------------

Уважаемые коллеги, члены Ученого совета!

В Стратегии развития Университета до 2020 года подчеркнуто, что создание образовательной среды нового качества будет достигнуто только за счет модернизации образовательного процесса, внедрения в нем новых инновационных технологий, оптимизации управления и совершенствования организационной структуры, улучшения научной, воспитательной работы, развития международного сотрудничества.

Реализация главной цели – предоставление современного качественного образования, востребованного обществом, для содействия инновационному развитию страны должна соответствовать нашему статусу как специализированного вуза в области качества экономического образования в Казахстане.

Для достижения целей Стратегического развития Университета до 2020 года нами выделены 5 основных направлений, которые определяют ключевые факторы развития, представленные на Слайде 2:

1. Модернизация образовательного процесса.
2. Интеграция науки и образования.
3. Проведение эффективной молодежной политики.
4. Развитие кадрового потенциала и модернизация системы управления.
5. Развитие инфраструктуры и материально-технической базы.

1-ое направление - Модернизация образовательного процесса.

Уважаемые члены Ученого совета, модернизацию процесса образования следует рассматривать как главный вектор качественного роста человеческого капитала. Следовательно, адаптация профессиональной подготовки к динамическим изменениям конъюнктуры спроса и предложения на рынке труда выступает как определяющее условие роста конкурентоспособности человеческих ресурсов, формирование у будущих работников профессиональных компетенций, инициативы и предприимчивости.

В 2013-2014 уч.году на образовательных программах университета по всем формам и уровням обучения контингент обучающихся составил 3432 человек (слайд 4) (из них на бакалаврских программах – 2629 человек (77%), на магистерских программах - 803 человек (23 %).

Теперь, уважаемые члены Ученого совета, позвольте представить Вашему вниманию итоги деятельности КазУЭФМТ за 2013-2014 учебный год, и поставленные задачи на новый 2014-2015 учебный год.

В первую очередь, позвольте представить наиболее значимые достижения университета за прошедший 2013-2014 учебный год.



КазУЭФМТ

Система менеджмента качества

От КазУЭФМТ 01-14
Отчет ректора

стр. 20 из 17

- совместно с деканом по работе со студентами создать и обеспечить своевременную актуализацию информационной базы по студентам с учетом социально-демографических, экономических и психологических характеристик обучающихся (срок: до 01.02.2015 г.).

- совместно с директором Центра Карьеры Курмановым Р.Н. завершить формирование базы данных по выпускникам университета глубиной до 5 лет. Запустить работу Ассоциации выпускников КазУЭФМТ. Актуализировать базу данных по трудоустройству и базам практики (срок – до 01.02.2015 г.).

Необходимо продолжить работу по развитию студенческого движения. В университете недостаточно студенческих организаций, клубов и кружков.

В этой связи *ПОРУЧАЮ* проректору по административной работе Конакбаеву А.Г., деканам Школ и факультета, декану по работе со студентами, Сектору по работе с молодежью:

- активизировать деятельность по продвижению наших студентов в республиканские и городские молодежные НПО (Срок: до 01.01.2015 г.).

- обеспечить полный охват общественно-культурными мероприятиями студентов, проживающих в Доме студентов, активизировать участие студентов в деятельности движений ССО и Жасыл Ел на следующий год (Срок: в течение года);

- увеличить количество студентов, занимающихся в различных творческих кружках и спортивных секциях;

- проработать механизмы по максимальному привлечению студентов к активному и здоровому образу жизни.

- для привлечения продвинутой талантливой молодежи проводить ярмарки студенческих организаций.

4-ое направление – Развитие кадрового потенциала и модернизация системы управления

Для повышения ответственности каждого работника, своевременного выполнения поставленных перед университетом стратегических и тактических задач, укрепления качественного состава ППС *ПОРУЧАЮ*:

4.1 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), проректору по административной работе (Конакбаеву А.Г.):

- повысить ответственность всех работников университета за ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей.

4.2 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), начальнику Управления персоналом (Мияновой Р.И.):

- разработать Правила внутреннего трудового распорядка казуэфмт (срок: до 31.10.2014 г.);

- создать комплексную базу данных по кадрам с показателями по движению, изменениям профессионального роста ппс и административно-

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 21 из 17
---	--	---------------

управленческого персонала с целью постоянного мониторинга результатов кадровой политики (срок: до 31.10.2014 г.);

- разработать Положение об оценке квалификационного уровня ППС университета (срок: до 31.10.2014 г.);

- продолжить практику проведения процедуры повышения педагогического мастерства ППС университета;

- совместно с руководством МБШ представить План развития и обучения персонала, План повышения квалификации ППС университета (срок: до 30.10.2014 г.).

4.3 Проректору по академической деятельности Сагитаевой С.С., проректору по административной работе (Конакбаеву А.Г.) совместно с директорами Центров, деканам Школ и факультета, заведующим кафедрами, начальнику Управления маркетинга, начальнику отдела планирования и мониторинга учебного процесса:

1) Срочно доработать и утвердить Стратегический План развития КазУЭФМТ на 2015-2020 годы (срок: до 01.11.2014 г.).

4.4 Проректору по академической деятельности Сагитаевой С.С., проректору по административной работе (Конакбаеву А.Г.) деканам Школ и факультета, заведующим кафедрами, начальнику отдела планирования и мониторинга учебного процесса (Жарлгасовой Б.Е.):

1) пересмотреть все Положения и привести внутренние нормативные документы в соответствие с учетом последних изменений в законодательстве в системе высшего и послевузовского образования;

2) пересмотреть Положения структурных подразделений и должностные инструкции в связи с унификацией организационной структуры и нормативно-правовой базы КазУЭФМТ с АО «КазЭУ им.Т.Рыскулова».

4.5 Проректору по академической деятельности (Сагитаевой С.С.), заведующим кафедрами уделить особое внимание подготовке кадров послевузовского образования, в связи с чем предлагается провести тщательный анализ работы послевузовского образования, бизнес-образования.

Мне известно, что более 50% магистрантов высказывают неудовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг. Большинство магистрантов отмечает, что содержание учебного материала в магистратуре нередко дублирует содержание бакалавриата а преподаватели используют в своей работе традиционные методы обучения. Магистрантов крайне редко привлекают к проведению научных исследований и выполнению финансируемых тоем, а если и вовлекают в этот процесс, то делают это формально.

ПОРУЧАЮ проректору по академической деятельности Сагитаевой

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 22 из 17
---	--	---------------

С.С. обратить особое внимание на устранение этих недостатков.

4.6 Начальнику Управления персоналом (Мияновой Р.И.), заведующим кафедрами продолжить работу по омолаживанию научно-педагогических кадров, привлекая на работу докторов PhD, выпускников по программам Болашак и магистратуры национальных вузов.

4.7 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), заведующим кафедрами проводить повышение квалификации ППС, административно-управленческого персонала и обслуживающего персонала по новым образовательным технологиям.

4.8 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.) разработать методологию внедрения системы поддержки молодых преподавателей из числа выпускников магистратуры, докторантуры, докторов PhD.

4.9 Проректору по академической деятельности Сагинтаевой С.С., проректору по административной работе Конакбаеву А.Г., главному бухгалтеру Бекжановой К.К. проработать вопрос материального стимулирования персонала в новом финансовом году с учетом современных требований по реализации работниками Стратегии развития университета.

5-ое приоритетное направление – Развитие инфраструктуры и материально-технической базы

В целях укрепления материально-технической базы и увеличения доходной части бюджета Университета ПОРУЧАЮ:

5.1 Проректору по академической деятельности (Конакбаеву А.Г.), начальнику управления финансового учета и анализа (Бекжановой К.К.) в срок до 01.11.2014 г. дать конкретные предложения по формированию ценовой политики на следующий учебный год;

5.2 Проректору по административной работе (Конакбаеву А.Г.) решить вопрос строительства нового здания общежития, физкультурно-оздоровительного комплекса; внести в План финансово- хозяйственной деятельности КазУЭФМТ;

5.3 Проректору по академической деятельности (Сагинтаевой С.С.), проректору по административной работе (Конакбаеву А.Г.), начальнику управления финансового учета и анализа - главному бухгалтеру (Бекжановой К.К.) включить в План финансово-хозяйственной деятельности Университета на 2015 год пункты, касающиеся материально-технического оснащения (приобретение нового компьютерного оборудования, оснащение техникой, строительство нового общежития, решение проблемы с аудиторным фондом).

Провести обсуждение и разъяснительную работу данных поручений на заседаниях всех структурных подразделений университета (срок: до 31.10.2014 г.)

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 23 из 17
---	--	---------------

Заслушав Отчет Ректора за 2013-2014 учебный год на основании открытого голосования («за» - все, «против» - нет, «воздержавшиеся» - нет) члены Ученого совета

РЕШИЛИ:

1. Утвердить отчет ректора Университета Абдыманапова С.А. «Об итогах деятельности Университета за 2013-2014 учебный год и задачах на 2014-2015 учебный год».

2. Внести дополнения и утвердить Стратегический план развития КазУЭФМТ на 2015-2020 годы (Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., проректор по административной работе Конакбаев А.Г.) (срок: до 10.12.2014 г.).

3. Обеспечить прохождение международной аккредитации образовательных программ Университета (Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., деканы Школ и факультета, директор Высшей школы послевузовских программ Жаныбаева З.К., заведующие кафедрами).

4. Пересмотреть Положения структурных подразделений и должностные инструкции в связи с унификацией организационной структуры и нормативно-правовой базы КазУЭФМТ с АО «КазЭУ им.Т.Рыскулова» (Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., проректор по административной работе Конакбаев А.Г.) (Срок: до 30.12.2014 г.).

5. Разработать «Положение по академической мобильности преподавателей, студентов и магистрантов, проходящих стажировки и курсы повышения квалификации за рубежом» (Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., начальник Управления персоналом Миянова Р.И., руководитель Офиса регистратора Темирбаева Т.Ж.) (Срок: до 01.12.2014 г.).

6. Разработать «Концепцию проведения итоговой аттестации обучающихся по программе бакалавриата» (Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., проректор по административной работе Конакбаев А.Г., руководитель Офиса регистратора Темирбаева Т.Ж.) (Срок: до 30.12.2014 г.).

7. Разработать методологию внедрения системы поддержки молодых преподавателей из числа выпускников магистратуры, докторантуры, докторов PhD (Отв.: Проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., проректор по административной работе Конакбаев А.Г., начальник Управления персоналом Миянова Р.И.) (Срок: до 01.12.2014 г.).

8. Создать комплексную базу данных по кадрам с показателями по движению, изменениям профессионального роста ППС и административно-

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 24 из 17
---	--	---------------

управленческого персонала с целью постоянного мониторинга результатов кадровой политики (*Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., начальник Управления персоналом Миянова Р.И.*) (срок: до 01.12.2014 г.);

9. Разработать Комплексный план проведения профориентационной работы и приемной кампании в КазУЭФМТ (*Отв.: проректор по административной работе Конакбаев А.Г., начальник Управления маркетинга Абдыхалыкова А.М.*) (срок: до 01.12.2014 г.).

10. Разработать «Положение о критериях и показателях контроля качества проведения занятий профессорско-преподавательским составом КазУЭФМТ» (*Отв.: проректор по административной работе Конакбаев А.Г., деканы Школ и факультета Жаныбаева З.К., Турдалы Н.О., Могильная А.В., Кушербаев Б.П.*) (срок до 01.02.2015 г.).

11. Проводить системную работу по подготовке и привлечению к работе в Университете докторов PhD и выпускников магистратуры и докторантуры, освоивших международные образовательные программы, в том числе по программам «Болашак», а также окончивших национальные вузы (*Отв.: начальник Управления персоналом Миянова Р.И., заведующие кафедрами*).

12. Продолжить реализацию совместных бизнес-программ с зарубежными вузами-партнерами КазУЭФМТ; совместно с Высшей школой послевузовских программ создать и реализовать сертифицированные программы; в срок до 01.12.2014 г. начать реализацию программ Лингва центра (*Отв.: проректор по административной работе Конакбаев А.Г., проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., директор Высшей школы послевузовских программ Жаныбаева З.К., директор МБШ, руководитель Офиса регистратора Темирбаева Т.Ж.*) (срок до 01.02.2015 г.).

13. Продолжить работу по отбору среди выпускников и молодых преподавателей и подготовке их к поступлению в целевую магистратуру и докторантуру (*Отв.: директор Высшей школы послевузовских программ Жаныбаева З.К., зав. кафедрами*).

14. Обеспечить 100% охват магистрантов научно-педагогического направления зарубежными научными стажировками (*Отв.: директор Высшей школы послевузовских программ Жаныбаева З.К., руководитель Офиса регистратора Темирбаева Т.Ж.*).

15. Активизировать работу по формированию базы совместных магистерских программ с вузами-партнерами и бизнес-структурами (*Отв.: директор Высшей школы послевузовских программ Жаныбаева З.К., заведующие кафедрами*).

16. Совершенствовать практикоориентированную подготовку бакалавров путем увеличения доли проведения семинарских и практических

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 25 из 17
---	--	---------------

занятий с привлечением специалистов-практиков; привлечения студентов к летним школам (*Отв.: декан Школы Экономики Турдалы Н.О., декан Школы прикладных наук Могильная А.В., заведующие кафедрами*).

17. Провести ревизию всех действующих РУПов на соответствие ГОСО специальностей, ТУП и сделать их максимально эффективными с учетом последних изменений в структуре Университета по созданию Школ (*Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., начальник ОПиМУП Жарлгасова Б.Е., директор Высшей школы послевузовских программ Жаныбаева З.К., декан Школы Экономики Турдалы Н.О., декан Школы прикладных наук Могильная А.В., председатели УМБ*). (срок до 01.12.2014 г.).

18. Совершенствовать содержательную сторону КЭД и МОП путем повышения ответственности деканов, учебно-методических бюро факультетов, зав.кафедрами в процессе их разработки, формирования и утверждения (*Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., директор Высшей школы послевузовских программ Жаныбаева З.К., декан Школы Экономики Турдалы Н.О., декан Школы прикладных наук Могильная А.В., председатели УМБ*) (срок до 01.03.2015 г.).

19. Усилить работу по мониторингу деятельности учебно-методических секций кафедр, учебно-методических бюро факультетов, академических советов по специальностям (*Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., директор Высшей школы послевузовских программ Жаныбаева З.К., декан Школы Экономики Турдалы Н.О., декан Школы прикладных наук Могильная А.В., председатели УМБ, зав.кафедрами*).

20. Во избежание нарушений при переводе и восстановлении и в целях оказания методической помощи студентам разработать «Инструкцию по переводу и восстановлению в КазУЭФМТ» (*Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., руководитель Офиса регистратора Темирбаева Т.Ж., декан Школы Экономики Турдалы Н.О., декан Школы прикладных наук Могильная А.В., декан факультета базовой подготовки Кушербаев Б.П.*) (до 30.12.2014 г.).

21. Активизировать работу на выпускных курсах по разъяснению преимуществ получения степени магистра и обеспечить поступление в магистратуру не менее 35-40% выпуска 2015 г. (*Отв.: деканы Школ и факультета Турдалы Н.О., Могильная А.В., заведующие кафедрами, эдвайзеры*) (срок: до 01.05.2015 г.).

22. Провести оценку контента учебно-методических материалов для проведения текущего и итогового контроля знаний обучающихся (*Отв.: деканы Школ и факультета Турдалы Н.О., Могильная А.В., Кушербаев Б.П., заведующие кафедрами, эдвайзеры, кураторы групп*) (срок: до 01.11.2014 г.).



КазУЭФМТ

Система менеджмента качества

От КазУЭФМТ 01-14
Отчет ректора

стр. 26 из 17

23. На основе анализа контингента обучающихся из регионов и потенциального рынка потребителей образовательных программ КазУЭФМТ по регионам разработать и представить конкретные предложения по организации представительств в тех регионах, в которых имеется спрос на образовательные программы КазУЭФМТ, с возможностью очного формата обучения с применением ДОТ (Ответственный секретарь Приемной комиссии Турдалы Н.О., начальник Управления маркетинга Абдыхалыкова А.М., директор Центра карьеры Курманов Р.Н.) (Срок до 19.01.2015 г.).

24. Разработать План проведения профориентационной работы и рекламных мероприятий по позиционированию университета на рынке образовательных услуг (Ответственный секретарь Приемной комиссии Турдалы Н.О., начальник Управления маркетинга Абдыхалыкова А.М., директор Центра карьеры Курманов Р.Н.) (Срок до 25.11.2014 г.).

25. Повысить эффективность студенческой науки, поднять результаты участия в международных, республиканских студенческих конференциях, олимпиадах, конкурсах (Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., директор Центра социально-экономических исследований Мусина А.А., деканы и директора Школ и факультета, заведующие кафедрами).

26. Повысить качество планирования НИР кафедр (Отв.: директор Центра социально-экономических исследований Мусина А.А., заведующие кафедрами).

27. Увеличить количество выпускаемых преподавателями университета изданий на государственном языке, в частности довести долю издания учебных пособий на государственном языке до 50% (в отчетном периоде 39%) (Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., зав.кафедрами).

28. С целью повышения рейтинговых позиций университета продолжить работу по публикации ППС в рейтинговых журналах с импакт-фактором (Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., директор Центра социально-экономических исследований Мусина А.А.).

29. Продолжить работу по интегрированию базы данных университета с библиотечными фондами (Отв.: директор научной библиотеки Мустафина С.Е.) (срок: до 01.02.2015г.).

30. Обеспечить использование РАБИС на полную мощность для пополнения и увеличения информационной базы университета (Отв.: директор научной библиотеки Мустафина С.Е.) (срок: до 01.02.2015г.).

31. Осуществить переход с традиционного библиотечного процесса на автоматизированный процесс обслуживания библиотечной работы (Отв.: директор научной библиотеки Мустафина С.Е., директор Центра информационных технологий Алтынбек С.А.) (Срок: до 01.02.2015г.).



КазУЭФМТ

Система менеджмента качества

От КазУЭФМТ 01-14
Отчет ректора

стр. 27 из 17

32. Увеличить закуп электронных учебников; пополнить коллекцию электронных изданий (книги, журналы, статьи) (Отв.: директор научной библиотеки Мустафина С.Е.) (срок: до 01.02.2015г.).

33. Продолжить работу по развитию студенческого движения. Активизировать деятельность по продвижению наших студентов в республиканские и городские молодежные НПО (Отв.: проректор по административной работе Конакбаев А.Г., декан по работе со студентами, Сектор по работе с молодежью) (Срок: в течение уч. года постоянно).

34. Обеспечить полный охват общественно-культурными мероприятиями студентов, проживающих в Доме студентов, активизировать участие студентов в деятельности движений ССО и Жасыл Ел на следующий год. (Отв.: проректор по административной работе Конакбаев А.Г., декан по работе со студентами, Сектор по работе с молодежью) (Срок: в течение года).

35. Усилить контроль за социально-бытовыми условиями проживания студентов в общежитии, поднять ответственность старост по этажам, руководителей Студенческого совета и органов самоуправления (Отв.: проректор по административной работе Конакбаев А.Г., декан по работе со студентами, Сектор по работе с молодежью) (Срок: в течение уч. года постоянно).

36. Повысить ответственность за подготовкой проектов приказов о заселении студентов в общежитие, обеспечить контроль за своевременностью подготовки документации (Отв.: проректор по административной работе Конакбаев А.Г., декан по работе со студентами) (Срок: постоянно).

37. Создать и обеспечить своевременную актуализацию информационной базы по студентам с учетом социально-демографических, экономических и психологических характеристик обучающихся (декан по работе со студентами) (срок: до 01.02.2015 г.).

38. Завершить формирование базы данных по выпускникам университета глубиной до 5 лет. Запустить работу Ассоциации выпускников КазУЭФМТ. Актуализировать базу данных по трудоустройству и базам практики (директор Центра Карьеры Курманов Р.Н.) (срок – до 01.02.2015 г.).

39. Дать конкретные предложения по формированию ценовой политики на следующий учебный год (Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., начальник управления финансового учета и анализа Бекжанова К.К.) (Срок до 01.12.2014 г.).

40. Решить вопрос строительства нового здания общежития, физкультурно-оздоровительного комплекса (Отв.: проректор по административной работе Конакбаев А.Г.)



41. Включить в План финансово-хозяйственной деятельности Университета на 2015 год пункты, касающиеся материально-технического оснащения (приобретение нового компьютерного оборудования, оснащение техникой, строительство нового общежития, решение проблемы с аудиторным фондом) (Отв.: проректор по академической деятельности Сагинтаева С.С., проректор по административной работе Конакбаев А.Г., начальник управления финансового учета и анализа - главному бухгалтеру Бекжанова К.К.) (Срок: до 01.12.2015 г.)



Ректор

С.Абдыманапов

Отчет заслушан и утвержден на заседании Ученого совета
(Протокол №3 от 30.10.2014 г.)

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 3 из 17
---	--	--------------

Результаты работы коллектива Университета за 2013-2014 уч.год свидетельствуют, что на современном этапе в Университете сформирована устойчивая система непрерывного высшего и послевузовского профессионального образования, и достигнуты определенные успехи в решении задач, обозначенных в «Государственной программе развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы» и поставленных Президентом РК - Лидером Нации Н.А.Назарбаевым в «Стратегии «Казахстан-2050»: новый политический курс состоявшегося государства».

1. В апреле 2014 года Университет прошел специализированную аккредитацию образовательных программ по 15 специальностям бакалавриата и 8 специальностям магистратуры сроком на 5 лет (Сертификаты №АВ 0192-АВ 0214 от 21.05.2014 г.).

2. В марте 2014 г. Университет прошел ресертификацию по системе менеджмента качества ИСО 9001:2009 сроком на 3 года (Сертификат КСС № 0023118 от 18.04.2014 г.).

3. По итогам ранжирования образовательных программ бакалавриата 2014 года, проведенным Центром Болонского процесса и академической мобильности МОН РК и размещенном на сайте Министерства образования и науки РК, КазУЭФМТ вошел в топ 30 вузов РК, топ -группу (1-3 места), заняв 24 место из 71 участников рейтинга. Отбор проводился по 116 образовательным программам и 11 направлениям.

По итогам данного рейтинга образовательные программы КазУЭФМТ заняли следующие позиции:

- 5B030400 «Таможенное дело» - 1-ое из 5 вузов;
- 5B050800 «Учет и аудит» - 2-ое из 24 вузов;
- 5B050900 «Финансы» - 6-ое из 29 вузов;
- 5B090200 «Туризм» - 7-е из 18 вузов;
- 5B070300 «Информационные системы» - 7-е из 27 вузов;
- 5B051000 «Государственное и местное управление» - 8-ое из 16 вузов;
- 5B051100 «Маркетинг» - 9-ое из 10 вузов;
- 5B050600 «Экономика» - 12-ое место из 35 вузов;
- 5B050700 «Менеджмент» - 12-ое место из 19 вузов.

В независимом рейтинге вузов РК по направлениям и уровням подготовки, проведенном НААР и опубликованном в «Казахстанской правде» 22.07.2014 г., КазУЭФМТ среди участвовавших 31 вузов занимает лидирующие позиции по следующим специальностям:

- 5B050700 «Менеджмент» - 2-ое;
- 5B050800 «Учет и аудит» - 2-ое.

4. Результатом высоких показателей рейтинга стало выделение Университету государственного заказа на обучение в магистратуре по всем



КазУЭФМТ

Система менеджмента качества

От КазУЭФМТ 01-14
Отчет ректора

стр. 4 из 17

финансово-экономическим специальностям и включение Университета в список вузов, в которых размещается государственный образовательный заказ по специальностям бакалавриата на 2014-2015 уч.год.

5. В 2013-2014 уч.г. по сравнению с 2012-2013 учебным годом произошло увеличение общего контингента обучающихся на 6,2%. Особо следует отметить, что за последние 2 года наблюдается стабильность увеличения контингента обучающихся на очном отделении бакалавриата и в магистратуре. Так, в 2011-2012 уч.г доля бакалавриата очной формы в общем контингенте составлял 38,6%, в 2012-2013 уч.г. - 49,6%, в 2013-2014 уч.г. – 54,5%. Доля обучающихся в магистратуре в общем контингенте: 2011-2012 уч.г - 9,9%, 2012-2013 уч.г. – 20,02%, 2013-2014 уч.г – 23,4 %. Наблюдается также положительная динамика по количеству обучающихся по государственному заказу. Так, за последние 3 года их доля в общем контингенте бакалавриата по очной форме обучения составила: в 2010-2010 уч.г - 0,4% (7 чел.), 2011-2012 уч.г. – 0,7% (11 чел.), в 2012-2013 уч.г. – 1,3% (21 чел.), в 2013-2014 уч.г. – 1,8% (33 чел.).

6. Доля КазУЭФМТ на рынке Астаны по экономическим специальностям магистратуры составляет более 40%.

7. Прием на 1 курс в 2013-2014 уч.году составил 1203 человека, в том числе в магистратуру - 647 чел. По государственному заказу в бакалавриат поступило 13 человек. Рост приема составил по сравнению с приемом на 2012-2013 уч.г. 12%, в том числе по очной форме – на 4,8%, в магистратуру – на 27%. По заочному отделению прием уменьшился на 14%. Переведено из других вузов и восстановлено 301 чел.

8. Прием на 1 курс в 2014-2015 уч.году составил 1347 чел., что выше прошлогоднего показателя приема на 12%. В том числе принято в бакалавриат 811 чел., из них по очной форме – 636 чел. при плане 640 чел., на заочную форму - 175 чел. при плане 310 чел. В магистратуру принято 536 чел. при плане 550 чел. По государственному образовательному заказу поступило в бакалавриат 22 чел., в магистратуру – 10 чел., по грантам акима г.Астана – 3 чел. Переведено из других вузов и восстановлено 552 чел.

9. Успеваемость по очному отделению бакалаврита составила 97,74, что выше прошлогоднего показателя на 4,94%: на базе среднего образования – 97,1 (рост на 4,06%), на базе ТиПО – 99,7% (рост на 7%). Успеваемость по факультетам составила: факультет УиФ – 97,68% (на 5,48% выше по сравнению с прошлой летней экзаменационной сессией), факультет ЭУиП – 97,74% (на 5,44% выше по сравнению с прошлой летней экзаменационной сессией).

10. Выпуск бакалавриата 2014 г. составил 923 чел., что выше прошлогоднего показателя на 9,6%. Дипломы с отличием получили 72 чел. или 7,8% выпускников, что выше прошлогоднего показателя на 3,2%.



11. Количественный состав штатного ППС университета имеет тенденцию к повышению, связанную с увеличением контингента студентов и магистрантов. Численность штатных ППС в 2011-2012 учебном году составляла 175 человек, то в 2012-2013 учебном году она увеличилась до 215, а в 2013-2014 учебном году численность штатных ППС составила 233 человек. Качественный состав штатного ППС имеет устойчивую тенденцию стабильности. В 2013-2014 учебном году в Университете работали 257 преподавателей, из них штатных – 233, в том числе 46 докторов наук, 104 кандидата наук и 12 докторов PhD. Остепененность составила 69,1% (в 2012-2013 уч.г. – 68,9%). Доля штатных преподавателей от их общего числа, в том числе по циклам базовых и профилирующих дисциплин государственного общеобязательного стандарта образования составляет 91,0%.

12. В 2013-2014 уч.г. преподаватели Университета достигли высоких результатов, подтверждением чему являются следующие показатели:

- 5 штатных преподавателей выиграли государственный грант и стали обладателями звания «Лучший преподаватель вуза 2013 года». В настоящее время в университете работает 26 преподавателей-обладателей звания «Лучший преподаватель вуза», что составляет 11,1% от штатного ППС;

- 3 преподавателя кафедры «Учет и аудит» (Алтынбеков М.А., Тусибаева Г.С., Юсупов У.Б.) успешно защитили диссертации и им была присуждена ученая степень доктора философии (PhD) по специальности 6D050800 – Учет и аудит. В настоящее время в университете работает 12 докторов PhD, что составляет 5,1% от штатного ППС;

- 4 преподавателя получили звания различных казахстанских и зарубежных академий. В настоящее время 33 преподавателя являются членами различных казахстанских и зарубежных академий.

13. В целях совершенствования учебно-методической работы, формирования модульных образовательных программ, востребованных работодателями, в 2013-2014 уч.г. были созданы 14 академических советов по специальностям, в состав которых помимо ведущих профессоров университета включены практические работники и специалисты из среды работодателей. За 2013-2014 уч.г. ППС университета было издано 8 учебников и 33 учебных пособий общим объемом 572, 62, в том числе 5 учебников и 8 учебных пособий – на государственном языке, 2 учебных пособий – на английском языке.

14. Академическая мобильность обучающихся осуществляется в рамках заключенных договоров и меморандумов с 41 республиканскими и 60 зарубежными вузами. В 2013-2014 учебном году были подписаны договоры и соглашения с 11-ю зарубежными ВУЗами. По программе внешней академической мобильности в 2013-2014 учебном году обучение



КазУЭФМТ

Система менеджмента качества

От КазУЭФМТ 01-14
Отчет ректора

стр. 6 из 17

прошли 6 студентов специальности бакалавриата «Таможенное дело» в Колледже таможенного дела и логистики (Варшава, Республика Польша). Зарубежную научную стажировку прошли 54 магистранта (AGH University of Science and technology (Польша, г. Краков), Восточно-Средиземноморский Университет (Кипр), Xinjiang University, (г. Урумчи, Китай)).

В рамках развития внутренней академической мобильности в 2013-2014 учебном году 7 студентов бакалавриата прошли обучение в КазЭУим.Т.Рыскулова. За 2013-2014 учебный год в нашем Университете прошли обучение 2 студента из Павлодарского государственного университета им.С.Торайгырова и 1 магистрант из КазЭУим.Т.Рыскулова.

15. Приоритетным направлением деятельности университета является развитие бизнес-образования, которое реализуется в Международной бизнес-школе КазУЭФМТ. За отчетный период в МБШ проведены краткосрочные семинары и тренинги. Проведен выпуск 3 групп КазЭУ им Т.Рыскулова «ЕМВА»- 13 человек, и «МБ-2» – 18 человек, ДВА совместно АНХ при Правительстве РФ -10 человек. В настоящее время обучение проходят группа «МБ-3» – 14 человек, группа ДВА совместно с Европейским университетом - 9 человек. 8 мая 2014 г. была запущена первая группа МВА по специальности «Международный бизнес» при Казахском университете экономики, финансов и международной торговли – 18 чел.

16. Одним из видов деятельности университета является предоставление дополнительного образования. По дополнительной образовательной программе, включающей цикл дисциплин педагогического профиля и прохождение педагогической практики, завершили обучение 16 человек. В 2013-2014 уч.г. через учебную лабораторию «Amadeus» на курсах по выработке практических навыков электронного бронирования прошли обучение 161 чел., что принесло доход в 2 млн. 180 тыс.

17. В рамках реализации Стратегии развития Университета ведется работа по формированию научно-исследовательской политики, направленной на решение задачи интеграции науки, образования и бизнеса.

Общий объем грантового финансирования в 2013 г. увеличился на 16,3% и составил 9 млн. 308 тыс.тенге. В университете реализуются 2 финансируемые грантовые темы с объемом финансирования 8 млн.тенге (научный руководитель – академик НАН РК Сейткасимов Г.С.), 1 хоздоговорная тема, финансируемая АО «ГЧП» с объемом финансирования 1 млн.308 тыс тенге. В университете выполняются 10 инициативных тем. Кроме того, ППС университета активно участвует в 17 научных программах, проводимых научными и прочими организациями, общий объем финансирования по которым составил в 2013 г. 14 млн. 284 тыс.тенге.

18. По сравнению с 2012-2013 уч.годом увеличилось число изданных монографий с 16 до 18. Увеличилось и количество публикации в изданиях,

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 7 из 17
---	--	--------------

рекомендованных ККСОН МОН РК с 54 в прошлом году (21,67) до 56 (35,75) и в Вестнике КазУЭФМТ с 40 (29,96 п.л.) до 50 (23,21 п.л.). Значительно возросла публикуемость ППС в рейтинговых изданиях с ненулевым импакт-фактором и в изданиях, входящих в базы международных издательских центров, что является значимым показателем при ранжировании вузов и образовательных программ. Общее количество рейтинговых публикаций по сравнению с прошлым годом возросло в 1,6 раза – с 27 до 44.

Объем печатных работ на 1 штатного ППС университета в 2013-14 учебном году по сравнению с прошлым годом возрос в 2 раза и составил 7.8 п.л., объем научных публикаций (без учебных пособий и учебников) - возрос на 8% и составил 1,9 п.л. на одного работающего.

19. В целях качественного обеспечения учебного процесса проведена определенная работа по укреплению материально-технической базы Университета. По сравнению с прошлым учебным годом книжный фонд вырос на 7785 экземпляров. В 2013-2014 уч.г. было приобретено учебников на английском языке в количестве 573 экз. на сумму 1 496 950 тенге. в 2013-2014 уч.г. на приобретение ПК и оргтехники было потрачено 12 026 тыс. тенге. В настоящее время на 1 компьютер приходится 7 обучающихся.

В январе 2014 года с согласия и поддержки Учредителя – КазЭУ им.Т.Рыскулова приобретено в собственность помещение общей площадью 300 кв.м., расположенное в Доме Министерств, на левом берегу в административном центре.

Капитальные расходы в 2013-2014 учебном году составили 179 694 тыс. Произведены капитальный и текущий ремонт на сумму 7 000 тыс. тенге: отремонтирован внутренний фасад учебного корпуса, реконструированы туалеты на всех этажах учебного корпуса, проведены текущие ремонты общежития и учебного корпуса.

В университете непрерывно велась работа по техническому оснащению и сопровождению учебного процесса, расширению локальной вычислительной сети КазУЭФМТ, повышению безопасности и упрощению процедуры доступа к существующей Wi-Fi (беспроводной сети) университета. В ноябре 2013 года выполнен большой объем работы по переходу от аналоговой телефонной сети к IP-телефонии. Установлено 77 аппаратов IP-телефонии и сконфигурирован 1 сервер IP-PBX 3CX Phone System.

Прошедший 2013-2014 уч.год был для Университета достаточно успешным:

1) Университет прошел специализированную аккредитацию образовательных программ по 15 специальностям бакалавриата и 8 специальностям магистратуры сроком на 5 лет;

 КазУЭФМТ	Система менеджмента качества От КазУЭФМТ 01-14 Отчет ректора	стр. 8 из 17
---	--	--------------

2) по результатам рейтинга Университет вошел в топ-30 вузов Казахстана и занимает 24-е место из 71 вузов Казахстана;

3) Университет получил государственный заказ на обучение в магистратуре по всем финансово-экономическим специальностям и включен в список вузов, в которых размещается государственный образовательный заказ по специальностям бакалавриата на 2014-2015 уч.год.

Таким образом, Казахский университет экономики, финансов и международной торговли признан общественностью и занимает достойное место на казахстанском рынке образовательных услуг. В этом огромная заслуга всего коллектива, его непрерывной ежедневной кропотливой работы и осознанное желание претворить в жизнь все стоящие перед ним задачи. Сегодня все структурные подразделения работают в неразрывной связке друг с другом. И благодаря этому мы за последние 2 года добились многого, можно сказать, период становления успешно завершен и Университет устойчиво развивается.

Отмечая в целом удовлетворительные результаты проведенной работы и позитивную динамику количественных и качественных показателей деятельности Университета, следует отметить отдельные недостатки, недоработки и проблемы:

1. Средний балл ВОУД по Университету составил 65,06 балл, что ниже аналогичного показателя по республике на 0,16 баллов. По языковым отделениям: каз.отд. – 58,67 балл., русс.отд. – 72,65 балл. (по республике: каз. - 64,8; рус. – 77,3). Самые низкие результаты показали студенты специальностей Финансы, каз. отд. - 52,03 балл., Государственное и местное управление, каз. отд. - 49,77 балл., русс. - 54,23 балл., Экономика - 57,06 балл. Низкие результаты ВОУД за 2013 год, свидетельствуют об отсутствии ответственности и слабой подготовке студентов выпускного курса к данной форме оценки. В связи с этим следует повысить качество подготовки по базовым и профилирующим дисциплинам и добиться улучшения результатов ВОУД. Со стороны деканатов и кафедр следует усилить систематический контроль проведения занятий и проводить разъяснительную работу о необходимости прохождения данной процедуры оценки знаний каждым выпускником.

2. Не используются механизмы привлечения стратегических партнеров в учебный, учебно-методический, научный и воспитательный процессы Университета. Кафедрами и деканатами не ведется работа по открытию филиалов кафедр, учебных площадок на базе стратегических партнеров в рамках реализации заключенных с ними договоров. Слабо привлекаются в учебный процесс практики-ведущие специалисты и ученые. В условиях перехода на практикоориентированное обучение следует активно привлекать практиков и ученых для проведения актовых, проблемных лекций,



руководства профессионально практикой, дипломными работами и магистерскими диссертациями, тем самым усилив инновационную составляющую обучения. Кроме того, по развитию стратегического партнерства и международного сотрудничества необходимо проработать вопросы запуска на взаимовыгодной основе программы грантов от стратегических партнеров в качестве социальных инвестиций (банк Kassa Nova, ForteBank, Центр Болонского процесса и академической мобильности, НААР и др.).

3. Требуется активизировать работу академических советов по специальностям по оказанию методической поддержки учебного процесса. В частности, низкое качество выполняемых дипломных работ, большой процент плагиата в них требует не только пересмотра тематики дипломных работ на соответствие актуальным направлениям национальной экономики и запросам работодателей, но и изменения форм и процедуры проведения итоговой аттестации выпускников.

4. Не в полной мере используется научный потенциал профессорско-преподавательского состава Университета. Так, следует отметить недостаточную активность преподавателей в размещении научных статей в международных рейтинговых изданиях, отсутствие оформленных актов внедрения НИР, недостаточность прикладных научно-исследовательских работ и хозяйственной деятельности кафедр, пассивность отдельных кафедр в работе Инфо-Коммуникативной площадки G-global (Учет и аудит, Мировые языки, Банковское дело, Туризм и сервис), недостаточное качество планирования НИР кафедр.

5. Необходимо завершить работу по включению научного издания Университета в перечень изданий, рекомендуемых Комитетом по контролю в сфере образования и науки.

6. Слабо ведется работа кураторами и деканами факультетов по исполнению обучающимися условий договора в части оплаты за обучение. Следует усилить контроль со стороны деканатов и руководителей программ для своевременной оплаты студентами за предоставленные образовательные услуги.

7. Не выполнен план приема на заочное отделение на базе высшего образования. Необходимо усилить работу по увеличению контингента обучающихся по ДОТ, используя различные механизмы и методы профориентационной работы. Более того, профориентационную работу в школах и колледжах следует начинать в октябре.

Теперь наша задача – сохраняя все, чего мы достигли за последние годы, продолжить устойчивое развитие на основе эффективного управления. Во исполнение решения единственного учредителя Учреждения «Казахский университет экономики, финансов и международной торговли» АО «КазЭУ