

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»



Утверждаю
Декан факультета «Бизнес и
управление»
Г. Алина
«29» 09 2025 г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И ПРОГРАММА
ПРОХОЖДЕНИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ
МАГИСТРАНТОВ**

7M04107 «УЧЕТ И АУДИТ», 7M05401 «СТАТИСТИКА»

Астана, 2025

Методические рекомендации и программа прохождения исследовательской практики магистрантов научно-педагогического направления образовательных программ 7М04107 «Учет и аудит», 7М05401 «Статистика» разработаны в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом послевузовского образования, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2, Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 сентября 2018 года № 521 «Правила организации и проведения профессиональной практики и правила определения организаций в качестве баз практик», Положения о прохождении профессиональной практики магистрантов П EsU 02-05, от 18.04.2022 г.

Составитель: к.э.н. Кажмухаметова А.А., к.э.н. Бекжанова Т.К.

Методические рекомендации и программа прохождения исследовательской практики магистрантов образовательной программы 7М04107 «Учет и аудит» обсуждены на заседании кафедры «Учет и аудит»

Протокол № 2 от «17» 09 2025 г.

Зав.кафедрой «Учет и аудит»
к.э.н., и.о. профессора



Бекжанова Т.К.

Методические рекомендации и программа прохождения исследовательской практики магистрантов образовательной программы 7М04107 «Учет и аудит» утверждены на Совете факультета «Бизнес и управление»

Протокол № 2 от «29» 09 2025 г.

Содержание

1	Общие положения	4
2	Организация, руководство и порядок прохождения исследовательской практики	5
3	Базы практики	5
4	Обязанности руководителя практики	6
5	Права и обязанности обучающихся в период прохождения практики	6
6	Программа и содержание исследовательской практики	7
7	Перечень индивидуальных заданий по исследовательской практике	9
8	Требования по оформлению отчета	9
9	Отчётная документация обучающегося	9
10	Контроль, оценка работы обучающегося, подведение итогов практики	9
11	Список используемой литературы	10
	Приложение	11

1. Общие положения

1.1 Определение места исследовательской практики в учебном процессе

Одним из элементов учебного процесса подготовки магистров в области учета и аудита, статистики является научно-исследовательская практика магистрантов, которая способствует закреплению и углублению теоретических знаний, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Научно-исследовательская практика является основной компонентой научно-исследовательского блока в образовательной программе и имеет большое значение для выполнения магистерской диссертации и продолжения научной деятельности в качестве докторанта.

Исследовательская практика представляет собой важнейший и заключительный этап научно-исследовательской работы магистранта, оформленная в соответствии с действующими нормативами магистерская диссертация, представленная на выпускающую кафедру вместе с отзывом научного руководителя.

Программа и методические рекомендации по прохождению исследовательской практики магистрантов составлены в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом послевузовского образования, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2, Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 сентября 2018 года № 521 «Правила организации и проведения профессиональной практики и правила определения организаций в качестве баз практик», Положения о прохождении профессиональной практики магистрантов П EsU 02-05, от 18.04.2022 г.

Тематика исследований должна соответствовать научному направлению работы кафедры, а также отвечать задачам, имеющим теоретическое, практическое, прикладное значение для различных отраслей национального хозяйства.

В каждом конкретном случае программа научно-исследовательской практики изменяется и дополняется для каждого магистра в зависимости от характера выполняемой работы.

1.2 Цель исследовательской практики

Целью исследовательской практики является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у магистрантов навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования.

1.3 Задачи исследовательской практики

Задачами научно-исследовательской практики являются:

- овладение практическими навыками организации бухгалтерского учета и аудита, статистического анализа объекта исследования для объективной оценки результатов их работы;
- разработка выводов и рекомендаций по перспективному развитию бухгалтерского учета и аудита, статистики объекта исследования, его экономическому росту, повышению прибыльности.

Основной задачей практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

Прохождение исследовательской практики магистрантом способствует:

- углубленному изучению и освоению принципов и методов экономической работы на исследуемом объекте;

- изучению путей и методов организации бухгалтерского учета и аудита, статистики воздействия деятельности данных службы на повышение эффективности производства и качество работы объекта исследования;
- изучению опыта составления финансовой и статистической отчетности;
- изучению опыта применения 1-С бухгалтерии на предприятии;
- сбору, обработке и анализу основных производственно-экономических и финансовых показателей, статистических данных для оценки деятельности объекта исследования за определенный период;
- выявлению динамики изменения основных экономических показателей, их тенденций на перспективу;
- самостоятельному выполнению расчетов, основанных на применении передовых методов анализа и планирования;
- ознакомлению с учредительными документами, структурой управления, экономическими основами деятельности объекта исследования;
- определению места и роли исследуемого объекта исследования на рынке;
- изучению структуры, цели, функций финансовой службы;
- теоретическому или экспериментальному исследованию в рамках поставленных задач;
- анализу достоверности полученных результатов;
- оценке научной и практической значимости проводимых исследований, а также финансово-экономической эффективности разработанных рекомендаций;
- обобщению результатов анализа и разработке предложений по совершенствованию бухгалтерского учета и аудита, статистических методов объекта исследования.

2. Организация, руководство и порядок прохождения исследовательской практики

Исследовательская практика проводится на первом и втором курсах магистерской подготовки магистрантов научно-педагогического направления, после прохождения соответствующих теоретических дисциплин. Ее продолжительность составляет на 1 курсе 4 недели, на 2 курсе 12 недель в соответствии с учебными планами магистерской подготовки.

Перед началом практики проводится вступительная конференция, на которой дается вся необходимая информация по проведению исследовательской практики.

Руководителем исследовательской практики отдельного магистранта от университета является научный руководитель, от базы практики назначается специалист данного коллектива.

Индивидуальная программа деятельности магистранта должна быть согласована с планом работы коллектива базы практики и обусловлена целями и задачами исследовательской практики.

В период практики магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

По окончании практики магистранты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями программы практики.

3. Базы практики

Исследовательская практика магистрантов проводится с целью ознакомления с новейшими достижениями отечественной и зарубежной науки, с современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных.

Исследовательская практика проводится по месту выполнения диссертации. Ее содержание определяется темой магистерского исследования.

Практика может проводиться на выпускающей кафедре, в научных подразделениях вуза, а также на договорных началах в государственных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях и учреждениях, на которых возможно

изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

Базой практики могут быть научно-исследовательские институты, центры, а также исследовательские отделы финансовых институтов и субъектов хозяйствования при наличии таковых.

4. Обязанности руководителя практики

Руководство и контроль за прохождением практики возлагаются приказом ректора на руководителя практики по направлению подготовки.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой. Кафедра назначает руководителя исследовательской практики, который оказывает магистрантам организационное содействие и методическую помощь в решении задач выполняемого исследования.

Руководитель практики от кафедры:

- согласовывает программу исследовательской практики и тему исследовательского проекта с научным руководителем программы подготовки магистров;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- определяет общую схему выполнения исследовательской практики, график проведения практики, режим работы магистранта и осуществляет общий контроль за ходом практики;
- оказывает консультативную помощь магистрантам по вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Научный руководитель:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период исследовательской практики с выдачей индивидуального задания по сбору необходимых материалов для написания магистерской диссертации, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования;
- участвует в работе комиссии по защите отчета по исследовательской практике.

5. Права и обязанности обучающихся в период прохождения практики

Магистрант при прохождении исследовательской практики получает от ответственного кафедры по практике указания, рекомендации и разъяснения по вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе перед научным руководителем.

Магистрант:

- проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком практики и режимом работы подразделения – места прохождения практики;
- получает от руководителя практики (от базы практики) указания, рекомендации и разъяснения по вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;
- поддерживает непрерывную связь с научным руководителем с целью полного сбора и обработки собираемого материала;
- отражает выполнение работ в дневнике в соответствии с графиком.

В результате прохождения практики магистрант должен:

- владеть навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований, требующих широкого образования в соответствующем направлении системного анализа, учета и аудита;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области бухгалтерского учета и аудита, статистики;

- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов (обзор литературы), статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- владеть методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

6. Программа и содержание исследовательской практики

Согласно Модульной образовательной программе магистранты научно-педагогического направления дважды проходят исследовательскую практику: на 1 курсе и на 2 курсе соответственно. Объем исследовательской практики в текущем учебном году – 16 недель. Даты начала и окончания практики устанавливаются академическим календарем университета.

Результаты практики оформляются в отчете в соответствии со следующей программой:

Программа исследовательской практики № 1

№	Наименование темы	Сроки
1	Ознакомление с деятельностью объекта исследования	1 неделя
2	Анализ финансового положения предприятия	1 неделя
3	Актуальность, цели и задачи темы исследования	2 неделя
4	Теоретическая часть исследования	3 недели
5	Публикации по теме исследования	4 неделя
6	Список библиографии по теме магистерской диссертации	4 неделя

Программа исследовательской практики № 2

№	Наименование темы	Сроки
1	Ознакомление с деятельностью объекта исследования	1 неделя
2	Анализ финансового положения предприятия	2-3 недели
3	Определение методологии сбора данных, методов обработки материала по теме исследования, оценки их достоверности и достаточности	4-6 недели
4	Обобщение и оценка результатов научного изыскания	7-9 неделя
5	Выводы и рекомендации по теме исследования	10 неделя
6	Публикация по теме исследования	11 неделя
7	Список библиографии по теме магистерской диссертации	12 неделя

Содержание исследовательской практики

Исследовательская практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого магистрантом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы магистерской диссертации с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Тема исследовательского проекта может быть определена как самостоятельная часть исследовательской работы, выполняемой в рамках научного направления выпускающей кафедры «Учет и аудит».

Содержание практики определяется руководителями программ подготовки магистров и отражается в индивидуальном задании на исследовательскую практику.

Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией:

- выбор темы;
- определение проблемы, объекта и предмета исследования;

- формулирование цели и задач исследования;
- теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме;
- составление библиографии;
- выбор базы проведения исследования;
- определение комплекса методов исследования;
- анализ экспериментальных данных;
- оформление результатов исследования.

Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

Важной составляющей содержания исследовательской практики являются сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ соответствующих теме характеристик организации, где магистрант проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные в магистерской диссертации результаты.

Деятельность магистранта на базе практики предусматривает несколько этапов:

Этап 1 - Исследование теоретических проблем в рамках программы магистерской подготовки:

- выбор и обоснование темы исследования;
- составление рабочего плана и графика выполнения исследования;
- проведение исследования (постановка целей и конкретных задач, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных ученых по теме исследования);
- составление библиографии по теме научно-исследовательской работы.

Рабочий план представляет собой схему предпринимаемого исследования, состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования. График исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ.

Рабочий план составляется магистрантом под руководством руководителя магистерской диссертации.

Этап 2 – Исследование практики деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой магистерской диссертации:

- описание объекта и предмета исследования;
- сбор и анализ информации о предмете исследования;
- изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы;
- анализ процесса управления с позиций эффективности производства;
- статистическая и математическая обработка информации;
- анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете.
- оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации.

Этап 3 - Заключительный этап.

Данный этап является последним этапом практики, на котором магистрант обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность.

Ожидаемые результаты от исследовательской практики следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций докладов.

7. Перечень индивидуальных заданий по исследовательской практике

Индивидуальные задания по исследовательской практике определяются в соответствии со спецификой базы практики. Их подробная характеристика приведена выше. Содержание заданий по практике может варьироваться в соответствии с темой магистерского исследования. Подробный план и график прохождения практики определяет руководитель базы практики.

8. Требования по оформлению отчета

Страницы текста отчета и включенные в отчет иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через один интервал. Шрифт – Times New Roman, кегль 14.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10мм, верхнее – 20мм, левое – 30мм, нижнее – 20мм.

Каждый параграф начинается с новой страницы. Объем отчета (без приложений) для 1 курса 20 страниц, для второго курса 2 страниц.

Все названия структурных элементов - прописными жирными буквами. Абзацный отступ – 10 мм. В таблицах шрифт 12.

На все рисунки, таблицы должны быть ссылки по тексту.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- график научного исследования
- содержание;
- приложения (Устав предприятия, финансовая отчетность и др.)
- дневник практики

9. Отчётная документация обучающегося

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру:

- дневник практики, в котором отражается характеристика руководителя практики от предприятия о работе практиканта, заверенная подписью;
- отчет о прохождении исследовательской практики;

Отчет по практике, завизированный научным руководителем и руководителем от предприятия, представляется комиссии для защиты .

10. Контроль, оценка работы обучающегося, подведение итогов практики

Контроль за прохождением исследовательской практики осуществляет руководитель практики от университета. Оценка работы магистранта зависит от содержания отчёта, объёма и степени выполненных индивидуальных заданий, а также от характера ответов при защите отчёта по исследовательской практике.

Отчеты по исследовательской практике защищаются магистрантами публично перед специально организуемой кафедрой комиссией из преподавателей, ранее назначенных руководителями практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва руководителя практики. При положительной аттестации магистранту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по исследовательской практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной аттестации магистрантов.

1. Еженедельная оценка исследовательской практики: min – 0 баллов, max – 10

баллов;

2. Проект магистерской диссертации: min – 0 баллов, max – 20 баллов;
3. Публикация статей: min – 0 баллов, max – 15 баллов;
4. Отзыв и оценка руководителя практики: min – 0 баллов, max- 15 баллов;
5. Отзыв и оценка научного руководителя: min-0 баллов, max - 20 баллов;
6. Защита отчета по исследовательской практике: min – 0 баллов, max-20 баллов

В период прохождения исследовательской практики магистранты могут представлять к печати подготовленные ими статьи, подготовить выступления на научные и научно-практические конференции и семинары.

11. Список использованной литературы:

1. Послевузовское образование. Магистратура. Утвержденный Постановлением Правительства РК от 31 октября 2018 г. № 604 (с изменениями и дополнениями от 20.07.2022 г). // [online.zakon.kz/ rus/doc](https://online.zakon.kz/rus/doc)

2. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 сентября 2018 года № 521 «Правила организации и проведения профессиональной практики и правила определения организаций в качестве баз практик» // [adilet.zan.kz/ rus/doc](https://adilet.zan.kz/rus/doc)

3. Положение о прохождении профессиональной практики магистрантов П EsU 02-05, от 18.04.2022 г.

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»

Кафедра «Учет и аудит»

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ (наименование практики)

_____ (место практики)

_____ (период практики)

Магистрант

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Группа

_____ (шифр)

_____ (дата)

**Допуск
руководителя**

_____ (от предприятия)

_____ (подпись)

_____ (от университета)

_____ (подпись)

Члены комиссии

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (оценка)

Астана, 202__